



CURSO LIBRE: OFIMÁTICA

2024

INTRODUCCIÓN:

El Instituto Cariay es una institución de educación privada. Fundado en 2014 como centro de formación en programas de idiomas. Posteriormente amplió su oferta a nivel de programas técnicos en alianza con el Colegio Universitario CIDEP. En aras de afianzar su crecimiento en la provincia limonense recibe la autorización oficial con la carrera de Diplomado en Redes y Telecomunicaciones, como Institución de Enseñanza Parauniversitaria reconocida por el Consejo Superior de Educación (CSE) en sesión ordinaria n° 53-2021 celebrada el 18 de octubre del 2021.

La oferta académica de la institución consta de programas técnicos en: Asistente Técnico en Farmacia, Asistente Técnico en Veterinaria, Especialista en Ofimática Empresarial, Asistente Técnico en Administración, y Asistente Técnico en Contabilidad. Del 2023 a lo que va del año 2024, los programas técnicos de Redes de comunicación de Datos, Asistencia en Administración de Empresas, Asistencia en Contabilidad e Ingles Avanzado, han sido alineados de acuerdo a los Estándares de Cualificación del Marco Nacional de Cualificaciones de la Educación y Formación Técnica Profesional de Costa Rica (MNC-EFTP-CR). Asimismo, incorporamos diversos cursos libres: Herramientas ofimáticas, Hacker Ético Profesional, inglés conversacional para adolescentes y adultos, inglés para niños, entre otros.

Contamos con una única sede ubicada en la Provincia de Limón, cantón primero, distrito primero, Jamaica Town, Barrio Roosevelt, 50 metros de la Iglesia Asambleas de Dios, frente al parque Asís Esna.

PROGRAMA: OFIMÁTICA

DESCRIPCIÓN:

El programa de Ofimática tiene una duración de 5 meses lo que permite al participante obtener un dominio intermedio en las aplicaciones ofimáticas más requeridas para desenvolverse con éxito e incrementar su productividad y colaboración en las diversas áreas de su empresa.

Al finalizar el programa el participante tendrá el conocimiento y capacidad de uso a nivel intermedio de Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft Power Point, Microsoft Access, y Microsoft Power BI.

REQUISITOS DE INGRESO:

- Original y copia por ambos lados de la cédula de identidad.
- Completar formulario de apertura de expediente proporcionado por el Instituto CARIAY.
- Cancelar el pago de matrícula.
- Copia de póliza estudiantil del INS. (Se paga en la fecha de inicio del programa).

REQUISITOS DE EGRESO:

- Presentar condición de aprobado en los tres módulos correspondientes al plan de estudios.
- Estar al día con las obligaciones financieras de la institución.

PLAN DE ESTUDIOS – OFIMATICA¹.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	HL	HEI	HPL	HT	TGH
I MÓDULO						
TEOE-01	MS Word	3	4	3	10	40
TEOE-02	MS Power Point	3	4	3	10	40
II MÓDULO						
TEOE-03	MS Excel	3	4	3	10	40
TEOE-04	MS Access	3	4	3	10	40
TEOE-05	MS Power BI	3	4	3	10	40
						TFH 200

Nomenclatura	
HL	Horas Lectivas (semanal)
HEI	Horas de Estudio Individual (semanal)
HPL	Horas Plataforma (semanal)
HT	Horas totales (semanal)
TGH	Total, General de Horas
TFH	Total, Final de Horas

¹Todas las materias del plan de estudio tienen una duración de cuatro semanas, tres horas lectivas una vez por semana para un total de cinco meses.

PROFORMA DE COSTOS² - OFIMÁTICA.

CÓDIGO		MATERIAS	INVERSIÓN *(IVA incluido)
Matrícula			₡25 000,00
I MÓDULO			
TEOE-01	MS Word		₡45 000,00
TEOE-02	MS Power Point		₡45 000,00
		Total, Módulo	₡90 000,00
II MÓDULO			
TEOE-03	MS Excel		₡45 000,00
TEOE-04	MS Access		₡45 000,00
TEOE-05	MS Power BI		₡45 000,00
		Total, Módulo	₡135 000,00
TOTAL			₡250 000,00

²Los costos son los establecidos para el II periodo_2024.

Instituto Cariay se reserva el derecho de modificar los costos de inversión en el momento que estime conveniente y sin previo aviso.

La proforma no incluye costos por materiales y exámenes de ampliación.